



EOI

Staffler Straße 4 / 1 • A-6020 Innsbruck / Tirol
e-mail: coi@tirol.com • www.coiat
T (0043) 512 / 56 69 10 • F (0043) 512 / 57 59 71

STATUTO
dell'associazione "ISTITUTO EUROPEO DELL'OMBUDSMAN"
(versione deliberata nella riunione dell'assemblea generale ordinaria
tenutasi il 28 ottobre 2025 a Novi Sad)

§ 1 Denominazione e sede dell'associazione

L'associazione è denominata "Europäisches Ombudsman-Institut" (Istituto Europeo dell'Ombudsman, abbreviato: EOI), ha sede a Innsbruck ed è soggetta al diritto austriaco.

§ 2 Finalità dell'associazione

L'EOI è un'associazione indipendente e senza fine di lucro che persegue i seguenti scopi:

- 1) divulgazione e promozione del concetto di ombudsman;
- 2) attività e ricerca scientifica su questioni attinenti i diritti umani, la tutela dei cittadini e la figura dell'ombudsman;
- 3) sostegno a istituzioni operanti nell'ambito di competenza dell'ombudsman a livello locale, regionale, nazionale e internazionale;
- 4) promozione di scambi di esperienze a livello nazionale, europeo e internazionale;
- 5) svolgimento di un ruolo attivo nello sviluppo e nella promozione dei diritti sociali, economici e culturali;
- 6) collaborazione con istituzioni locali, regionali, nazionali e internazionali che perseguano identiche o analoghe finalità;
- 7) collaborazione con l'Alto Commissario per i Diritti Umani delle Nazioni Unite, con il Commissario per i Diritti Umani del Consiglio d'Europa, con il Mediatore Europeo e con le altre istituzioni internazionali che hanno mandato istituzionale di tutela e promozione dei diritti umani."

§ 3 Conseguimento delle finalita associative

I mezzi per il conseguimento delle finalita associative sono i seguenti:

- 1) edizione e promozione di pubblicazioni;
- 2) organizzazione di eventi e partecipazione a manifestazioni;
- 3) collaborazione con il Consiglio d'Europa in quanto ONG con status consultivo dallo stesso riconosciuta e inoltro di reclami collettivi in veste di ONG internazionale riconosciuta dal Consiglio d'Europa;
- 4) stesura di pareri;
- 5) istituzione e tenuta di un archivio scientifico;
- 6) collaborazione con universita e istituzioni scientifiche e organizzazioni internazionali;
- 7) creazione e gestione di un sito web di informazione generale sull'attivita dell'EOI nonche delle istituzioni operanti nell'ambito di pertinenza dell'ombudsman e dei diritti umani in Europa e negli altri continenti;
- 8) gestione di una segreteria di coordinamento che fornisca ai soci e all'opinione pubblica informazioni sull'EOI e le sue attivita;
- 9) attivita ausiliarie conformi alle finalita dell'EOI e utili al loro perseguitamento.
- 10) istituzione, realizzazione e gestione di una biblioteca internazionale sui diritti umani con accesso gratuito per gli utenti;
- 11) supporto e consulenza nella creazione di nuove istituzioni operanti nell'ambito di pertinenza dell'ombudsman e di sportelli di servizio per i cittadini.

§ 4 Principi dell'associazione

Nell'esercizio della propria attivita l'associazione si attiene ai seguenti principi:

- 1) indipendenza - soprattutto l'indipendenza politica
- 2) pubblica utilita
- 3) internazionalita
- 4) autonomia decisionale
- 5) scientificita
- 6) condivisione delle informazioni
- 7) trasparenza
- 8) cooperazione con altre organizzazioni operanti nell'ambito di competenza dell'ombudsman e dei diritti umani.

§ 5 Reperimento delle risorse

Le risorse materiali necessarie vengono reperite attraverso:

- 1) quote associative;
- 2) proventi da attivita proprie, prestazioni e patrimonio;
- 3) sovvenzioni pubbliche e contributi di sponsor;
- 4) offerte, donazioni e lasciti

§ 6 Categorie di soci e acquisizione della qualita di socio

I soci dell'associazione si suddividono in:

- 1) **soci istituzionali**, che possono essere istituzioni indipendenti titolari di funzioni pubbliche nel settore di competenza dell'ombudsman e legittimate in base alla costituzione, alle leggi o ad analoghi fondamenti giuridici. Universita o singole facolta, commissioni parlamentari per le petizioni o altre istituzioni pubblicamente legittimate, che intrattengano da almeno 3 anni accordi di cooperazione con l'EOI.
- 2) **soci individuali**, che possono essere persone fisiche oppure istituzioni non collegate all'ombudsman distinte per meriti nel settore di pertinenza dell'ombudsman o intenzionate a contribuire con la loro attiva collaborazione alle finalita associative, in particolare per quanto riguarda le ricerche scientifiche e la diffusione delle istituzioni operanti nell'ambito di pertinenza dell'ombudsman e dei diritti umani. Allo stesso modo, gli ombudsman, i difensori dei diritti umani o le persone che agiscono come ombudsman di paesi e/o regioni che non sono riconosciuti o sono solo parzialmente riconosciuti dalla comunità giuridica internazionale — attraverso le Nazioni Unite e/o le comunità di stati — possono anche essere ammessi come soci individuali se assicurano l'attuazione e il rispetto dei diritti umani nella loro regione o sul loro territorio, o nella loro regione de facto mettono in atto o sostengono in modo significativo i concetti dell'ombudsman. Il consiglio direttivo decide in merito all'ammissione con una maggioranza qualificata di 2/3. Non è ammesso il ricorso.
- 3) **soci corrispondenti**, che possono essere persone fisiche o giuridiche che si occupano di questioni attinenti alla competenza dell'ombudsman, che desiderano avvalersi delle strutture dell'EOI e ricevere regolarmente dallo stesso informazioni e pubblicazioni.
- 4) **soci sostenitori**, che possono essere persone fisiche o giuridiche intenzionate a sostenere l'attività dell'EOI soprattutto dal punto di vista materiale;
- 5) **soci onorari**, ovvero persone fisiche distinte per particolari meriti nei confronti dell'EOI, che pertanto possono essere nominate dall'assemblea generale soci onorari dell'EOI su richiesta unanime del consiglio direttivo.

Il consiglio direttivo decide sull'ammissione dei soci secondo quanto previsto dai numeri da 1) a 4).

§ 7 Diritti e doveri dei soci

- 1) Tutti i soci hanno il diritto di partecipare all'assemblea generale nonché a tutte le manifestazioni dell'EOI, di avvalersi delle strutture dell'EOI e di ricevere le pubblicazioni nonché gli statuti dell'EOI.
- 2) I soci istituzionali, individuali e onorari hanno il diritto di sottoporre richieste all'assemblea generale e al consiglio direttivo. Le richieste indirizzate all'assemblea generale e le proposte di nomina devono essere presentate per tempo, affinche pervengano alla segreteria almeno un mese prima dell'assemblea generale. Le proposte di nomina devono inoltre contenere la dichiarazione con cui i candidati designati si impegnano ad accettare l'eventuale nomina.

3) I soci istituzionali, individuali e onorari che abbiano versato la quota associativa hanno diritto al seggio e al voto in seno all'assemblea generale ai sensi del comma 4. Il diritto di voto puo essere esercitato soltanto personalmente. Nel caso delle istituzioni deve essere esercitato dal/la legale rappresentante (titolare) o (dietro presentazione di delega scritta) da un/a funzionario/a con responsabilita dirigenziali.

4) Il diritto di voto puo essere esercitato da un massimo di 9 soci istituzionali e di 6 soci individuali provenienti dallo stesso Stato. Se all'assemblea generale partecipano piu di 9 soci istituzionali o piu di 6 soci individuali provenienti dallo stesso Stato, questi devono individuare di comune accordo i 9 o 6 soci che esercitano il diritto di voto. In caso di mancato accordo si procede al sorteggio tra i soci istituzionali o individuali presenti. I soci che fanno parte del consiglio direttivo hanno diritto di voto a prescindere da tale limitazione.

5) I soci sono tenuti a promuovere gli interessi dell'EOI secondo le proprie possibilita e ad astenersi da qualsiasi azione che possa recare danno al prestigio e alla finalita dell'EOI. Hanno l'obbligo di osservare lo statuto e le deliberazioni degli organi sociali, di trasmettere gratuitamente all'EOI le relazioni e i lavori scientifici di competenza nonche di versare la quota associativa.

6) La comunicazione deve essere resa possibile in piu lingue a seconda dell'argomento trattato. I dettagli sono stabiliti dal consiglio direttivo.

§ 8 Cessazione dalla qualita di socio

1) La qualita di socio viene meno per recesso scritto o decesso della persona fisica (per le persone giuridiche con la perdita della personalita giuridica). In caso di recesso la quota associativa per l'anno solare in corso va versata interamente.

2) I soci che, pur avendo ricevuto due solleciti scritti, rimangono in arretrato con il pagamento delle quote associative, perdono i propri diritti di soci. Se successivamente costoro restano in arretrato con il pagamento delle quote per piu di tre anni, decadono dalla qualita di socio. La perdita dei diritti e della qualita di socio diviene efficace nel momento in cui e accertata dal consiglio direttivo.

3) Il consiglio direttivo è autorizzato ad espellere i soci che abbiano violato i principi dell'associazione, ne abbiano danneggiato la reputazione o ne abbiano violato gli statuti e le risoluzioni.

§ 9 Costituzione di sezioni

1) L'assemblea generale puo deliberare a maggioranza la costituzione di sezioni in seno all'associazione per la trattazione di specifici settori o di particolari interessi dei soci.

2) L'emanazione di disposizioni dettagliate nonche il coordinamento delle attivita delle sezioni sono competenza del consiglio direttivo. La relazione sull'attivita delle sezioni deve essere presentata ad ogni assemblea generale.

3) Le sezioni hanno il diritto di nominare un membro del consiglio direttivo.

§ 10 Organi dell'associazione

Sono organi dell'associazione:

- 1) l'assemblea generale (§ 11);
- 2) il consiglio direttivo (§ 12);
- 3) il comitato esecutivo (§ 13);
- 4) il/la presidente (§ 14);
- 5) i/le revisori/e dei conti (§ 16).

§ 11 Assemblea generale

- 1) L'assemblea generale e l'assemblea dei soci ai sensi della legge austriaca sulle associazioni (Vereinsgesetz) del 2002. Essa comprende tutti i soci, tenendo presente che in conformita al § 7, commi 3 e 4, ai soci non aventi diritto di voto spetta soltanto un voto consultivo.
- 2) L'assemblea generale ordinaria con nuove elezioni si tiene ogni quattro anni su convocazione del/la presidente. Ogni anno ha luogo, se possibile, una conferenza internazionale degli ombudsman europei.
- 3) Le assemblee generali straordinarie vengono convocate dal/la presidente qualora lo richieda il consiglio direttivo o almeno un decimo dei soci con comunicazione scritta dell'ordine del giorno. L'assemblea deve aver luogo entro tre mesi.
- 4) L'assemblea generale e convocata tramite avviso scritto ai soci. Gli avvisi devono essere inviati almeno sessanta giorni civili prima dell'assemblea generale indicando l'ordine del giorno previsto e il termine di presentazione delle richieste ai sensi del § 7 comma 2 nonche i requisiti per l'esercizio del diritto di voto (§ 7 commi 3 e 4). Tutta via il comitato esecutivo puo stabilire, in caso di bisogno e per validi motivi, un termine di preavviso piu breve per l'assemblea generale.
- 5) Qualora una richiesta non rientri nell'ordine del giorno, la relativa votazione puo avere luogo soltanto con il consenso di oltre due terzi dei soci presenti aventi diritto di voto.
- 6) Sono riservate all'assemblea generale:
 - a) l'elezione del/la presidente, dei/delle due vicepresidenti, del/la segretario/a generale, degli altri membri del consiglio direttivo nonche dei/delle due revisori/e dei conti;
 - b) la deliberazione sulla modifica dello statuto;
 - c) la ricezione e l'approvazione delle relazioni del consiglio direttivo, dei/delle revisori/e dei conti e delle sezioni;
 - d) l'esonero del consiglio direttivo;
 - e) la costituzione di sezioni;
 - f) la nomina a soci onorari di personalita che si siano distinte per meriti nei confronti dell'associazione nonche la revoca della qualifica di socio onorario;
 - g) la consultazione e deliberazione sulle altre questioni all'ordine del giorno;
 - h) la deliberazione sullo scioglimento dell'associazione.

- 7) L'assemblea generale è regolarmente costituita qualora sia stata convocata nel rispetto dei termini, indipendentemente dal numero dei soci presenti. Per tutte le elezioni e deliberazioni dell'assemblea generale è richiesta la maggioranza semplice dei presenti aventi diritto di voto. i
- 8) Per deliberare sugli oggetti di cui alle lettere c) e k) del comma 6 è richiesta una maggioranza di due terzi dei presenti aventi diritto di voto. Tali deliberazioni acquisiscono efficacia solo qualora entro due mesi dalla comunicazione la metà di tutti soci non abbia presentato ricorso scritto.
- 9) L'assemblea generale è presieduta dal/la presidente e in caso di suo impedimento dal/la vicepresidente con maggiore anzianità di servizio o da un/a presidente eletto/a per l'occasione dall'assemblea.

§ 12 Consiglio direttivo

- 1) Il consiglio direttivo è composto dal presidente, da due (massimo tre) vicepresidenti, dal segretario generale, dal segretario verbalizzante, dal tesoriere, da un rappresentante di ciascuna sezione (se presente) e da almeno tre membri, ma non più di venti. Il consiglio direttivo può nominare un terzo vicepresidente a maggioranza semplice, tenendo conto delle circostanze regionali.
- 2) Il consiglio direttivo deve essere eletto dai rappresentanti (titolari di cariche o supplenti) dei membri istituzionali e dai singoli membri. Le commissioni parlamentari per le petizioni possono, previa deliberazione del consiglio direttivo, avere un proprio rappresentante in seno al consiglio stesso.

I soci individuali possono entrare a far parte del consiglio direttivo solo se designati o nominati in ragione dell'esperienza professionale maturata o dell'attività svolta in questo specifico ambito presso un'università, quali membri di una commissione per le petizioni, di una OING, di un'organizzazione per i diritti umani, in settori scientifici, nel campo del controllo amministrativo, o quali membri di istituti operanti nel settore di pertinenza dell'ombudsman.

L'elezione deve tener conto della composizione dei soci, in particolare della provenienza regionale e del tipo di attività a livello nazionale, regionale e locale, per cui, in un'ottica di equilibrio, deve essere eletto/a un/a vicepresidente proveniente da uno Stato membro dell'Unione europea (UE) e uno/a da un altro Stato europeo non appartenente all'UE. Al massimo quattro membri del consiglio direttivo possono provenire dallo stesso Stato. Il/La presidente e il/la segretario/a generale non possono provenire dallo stesso Stato.

In caso di recesso di un socio eletto dal consiglio direttivo nel corso del mandato, il consiglio direttivo ha facoltà di cooptare al suo posto un altro membro eleggibile dotato a sua volta di diritto di voto.

- 3) Il consiglio direttivo è eletto per un periodo di quattro anni e rimane in carica fino all'elezione del nuovo consiglio direttivo.

- 4) Il consiglio direttivo e regolarmente costituito qualora tutti i suoi membri siano stati convocati e ne siano presenti almeno sette o almeno la metà. Il consiglio direttivo delibera a maggioranza dei presenti; a parità di voti è determinante il voto del/la presidente.
- 4.a) Un membro del consiglio può votare elettronicamente se non è in grado di partecipare di persona. In tal caso, la sua partecipazione sarà considerata come presenza. Il presidente può decidere di tenere la riunione del consiglio in modalità elettronica.
- 5) È ammessa la deliberazione mediante circolazione degli atti soltanto se entro un mese questa risulta confermata per iscritto o per e-mail da almeno tre quarti dei membri del consiglio direttivo. Inoltre ogni deliberazione mediante circolazione degli atti deve essere presentata durante la prima successiva riunione del consiglio e registrata ufficialmente a verbale. L'ammissione di nuovi membri mediante risoluzioni circolari è possibile solo in casi eccezionali se, da un lato, vengono soddisfatti i criteri di ammissibilità del candidato e il/la segretario/a generale in collegamento con il/la presidente, i/le vicepresidenti sono stati esaminati e non esistono altri motivi che contraddicano l'appartenenza. Se tutti i criteri sono soddisfatti, questa forma di ammissione mediante deliberazioni a mezzo circolare e sulla base di decisioni caso per caso continuera ad essere possibile purché i tre quarti dei membri del comitato esecutivo si dichiarino espressamente a favore di detta modalità per iscritto o tramite e-mail.
- 6) Al consiglio direttivo spettano tutti i compiti non riservati agli altri organi, in particolare il compito di redigere il programma annuale di lavoro, la relazione sull'attività svolta e il bilancio preventivo nonché di approvare il conto consuntivo.
- a) Allo stesso modo, il consiglio direttivo, di concerto con il comitato esecutivo, è tenuto a stabilire una quota associativa annuale, determinata in modo proporzionale in base alla categoria di appartenenza, secondo quanto stabilito dall'articolo 6;
- b) Inoltre, con una maggioranza di due terzi, il consiglio direttivo, ove necessario da un punto di vista finanziario, può stabilire una differenziazione coerentemente proporzionale delle quote associative per i soci istituzionali e individuali, al fine di agevolare temporaneamente il pagamento a un socio o a un'istituzione previa adeguata motivazione.
- 7) Il consiglio direttivo deve informare i soci sull'attività e la gestione finanziaria dell'EOI in occasione dell'assemblea generale o comunque entro quattro settimane su motivata richiesta da parte di un decimo dei membri. Inoltre deve presentare all'assemblea generale proposte per l'elezione del nuovo consiglio direttivo tenendo conto dei requisiti di cui ai commi 1 e 2.
- 8) Il consiglio direttivo si riunisce generalmente due volte all'anno su invito scritto del presidente, specificando gli argomenti da discutere. La convocazione alla riunione del consiglio direttivo deve pervenire ai membri del consiglio direttivo almeno quattordici giorni prima. Inoltre, il presidente è tenuto a convocare una riunione straordinaria del consiglio direttivo presso la sede dell'associazione qualora almeno cinque membri del consiglio direttivo ne facciano richiesta scritta, specificando gli argomenti da discutere.
- 9) Il consiglio direttivo conferma il/la segretario/a generale eletto/a nell'assemblea generale quale membro del consiglio direttivo e del comitato esecutivo e designa il/la segretario/a generale ed un membro o più membri del consiglio direttivo di dirigere la segreteria.
- 10) L'ordine del giorno dovrebbe includere il maggior numero possibile di punti di discussione. Il Presidente, in collaborazione con il Segretario Generale, stabilisce l'ordine del giorno. Deve aggiungere una mozione o un argomento all'ordine del giorno se un membro del Consiglio Direttivo lo richiede, a condizione che la richiesta pervenga all'ufficio del Segretario Generale un mese prima della riunione.

- a) Nell'ambito della discussione dei singoli punti all'ordine del giorno da parte del consiglio direttivo, saranno infine messi ai voti solo i punti che richiedono una votazione e che sono stati presentati in anticipo ai membri del consiglio direttivo nell'ordine del giorno inviato due settimane prima della riunione.
- b) Gli argomenti da trattare non inclusi nell'ordine del giorno comunicato entro i termini stabiliti, così come le richieste d'urgenza che non sono state presentate almeno 5 giorni prima della rispettiva riunione del consiglio direttivo, possono essere messi ai voti solo se il consiglio direttivo, con una maggioranza di due terzi dei soci presenti, accetta l'urgenza della richiesta all'inizio della riunione con il dovuto sostegno.

§ 13 Comitato esecutivo

- 1) Il comitato esecutivo è composto dal/la presidente, da due (al massimo tre) vicepresidenti, dal/la segretario/a, dal/la tesoriere/a, dal/la segretario/a generale e da altri uno o due membri del consiglio direttivo.
- 2) Il comitato esecutivo organizza e prepara le riunioni dell'assemblea generale e del consiglio direttivo.
- 3) Il comitato esecutivo attua le deliberazioni dell'assemblea generale nonché del consiglio direttivo ed è responsabile dell'ordinaria amministrazione.
- 4) Il comitato esecutivo sottopone al consiglio direttivo proposte per l'ulteriore sviluppo dell'Istituto.
- 5) È ammessa la deliberazione mediante circolazione degli atti soltanto se entro un mese questa viene confermata per iscritto o per e-mail da almeno tre quarti dei membri del consiglio direttivo. In proposito si applica per analogia il § 12 comma 5 dello statuto.
- 6) Le deliberazioni e i verbali del comitato esecutivo devono essere portati a conoscenza di tutti i membri del consiglio direttivo senza dilazione.

§ 14 Presidente

- 1) Il/La presidente è eletto/a per un mandato di quattro anni e può essere rieletto.
- 2) Il/La presidente rappresenta l'associazione, convoca l'assemblea generale e le riunioni del consiglio direttivo, di cui assume anche la presidenza.
- 3) Il diritto di firma spetta al/la presidente - in caso di suo impedimento a un/a vicepresidente - nonché al/la segretario/a generale. Per le questioni finanziarie e richiesta inoltre la firma del/la tesoriere/a.
- 4) Criteri per la carica di presidente:
 - a) un socio istituzionale può essere proposto dal consiglio direttivo per la carica di presidente in presenza dei seguenti requisiti: rappresentante titolare o sostituto di un'istituzione operante nell'ambito di pertinenza dell'ombudsman nazionale, regionale, locale.

- b) I singoli membri possono essere nominati per la carica di Presidente se si distinguono per la loro eccezionale onorabilità, la loro appartenenza di lunga data all'EOI (almeno 10 anni di appartenenza individuale e altri 4 anni di appartenenza al consiglio direttivo) e la loro esperienza scientifica e le loro attività nel campo dei diritti umani;
- c) personalità benemerita con esperienza professionale internazionale o scientifica o specifica in materia;
- d) assenza di condanne penali;
- e) qualora un/a presidente si dimetta dalla carica nel corso del suo mandato, il/la primo/a vicepresidente convoca entro 2 mesi assieme al/la segretario/a generale, una riunione del consiglio direttivo con il compito di eleggere un/a presidente ad interim che rimarrà in carica per la restante durata del mandato fino alla successiva assemblea generale.

Eventuali esclusioni o dimissioni dalla carica di presidente o vicepresidente devono essere tempestivamente notificate per iscritto dall'interessato/a al/alla segretario/a generale e al comitato esecutivo, che a sua volta e tenuto/a a informare per iscritto il consiglio direttivo entro 2 settimane.

Successivamente il/la segretario/a generale, insieme al primo/alla prima vicepresidente, sottoporrà la questione al comitato esecutivo entro 1 mese e preparerà l'elezione suppletiva delle funzioni ad interim per la successiva riunione del consiglio direttivo, ma al più tardi entro 2 mesi.

Ogni elezione suppletiva di un membro della presidenza (presidente, vicepresidente, segretario/a generale, segretario/a, tesoriere/a e altri membri del comitato esecutivo) deve essere inclusa separatamente nell'ordine del giorno della successiva riunione del consiglio direttivo — come punto separato all'ordine del giorno — da tenersi al più tardi entro 2 mesi. La procedura di voto per le elezioni suppletive delle funzioni già menzionate deve avvenire per iscritto. In caso di soci istituzionali del consiglio direttivo esteso, i nuovi ombudsman eletti nei rispettivi Stati di provenienza succedono automaticamente al socio precedente nel consiglio direttivo e questa sostituzione viene portata all'attenzione e resa effettiva nella successiva riunione del consiglio direttivo. Il/la presidente ad interim può essere proposto/a per la carica di presidente in seno al consiglio direttivo fino alla successiva assemblea generale, e quindi potrà essere eletto/a dalla stessa.

§ 15 Rappresentanza e compiti degli altri membri del consiglio direttivo

1) Il/La vicepresidente con maggiore anzianità di servizio sostituisce il/la presidente in caso di decadenza dalla carica o di altro impedimento in tutte le funzioni di sua pertinenza. In caso di impedimento di detto/a vicepresidente, si incaricano nell'ordine l'altro/a vicepresidente, il/la segretario/a generale, il/la segretario/a, il/la tesoriere/a, e i gli altri membri del consiglio direttivo, dando la precedenza a quello/a con maggiore anzianità di servizio (in caso di pari anzianità di servizio al/alla più anziano/a di età).

membri del consiglio direttivo decadono dalla carica o dalla funzione in caso di perdita dello status di ombudsman o di suo sostituto, di perdita delle funzioni o delle attività professionali nonché di condanne penali, destituzione, dimissioni volontarie dalla professione o dalla carica.

- 2) Il/La segretario/a tiene i verbali dell'assemblea generale e del consiglio direttivo.
- 3) Il/La tesoriere/a e responsabile della regolare amministrazione dei fondi e presenta al consiglio direttivo lo schema di bilancio preventivo nonché il conto consuntivo.
- 4) Il/la segretario/a generale dirige la segreteria dell'EOI e cura tutte le attività correnti che il comitato esecutivo l'incarica di svolgere autonomamente.
- 5) Autenticazione di documenti e di altri strumenti. Tutti i mandati di pagamento in denaro devono essere controfirmati a nome dell'EOI dal/la segretario/a generale e dal/la tesoriere/a o da un componente del comitato esecutivo facente funzioni.
- 6) In caso di dimissioni del/la segretario/a o del/la tesoriere/a il consiglio direttivo elegge al suo interno un membro che assume tale incarico fino alla successiva assemblea generale.

§ 16 Revisori/e dei conti

- 1) I/le due revisori/e dei conti hanno il compito di verificare la gestione finanziaria dell'associazione e di riferirne per iscritto all'assemblea generale. I/Le revisori/e dei conti non possono essere membri del consiglio direttivo.
- 2) Il mandato dei/delle revisori/e dei conti dura quattro anni e termina con l'elezione dei/delle nuovi/e revisori/e dei conti.

§ 17 Rimborso spese

Le spese connesse con l'esercizio di una funzione associativa non vengono rimborsate dall'EOI. Il consiglio direttivo può tuttavia deliberare che siano rimborsate in tutto o in parte le spese sostenute nell'espletamento di un incarico.

§ 18 Collegio arbitrale

- 1) Tutte le controversie relative ai rapporti associativi sono devolute al collegio arbitrale, che rappresenta un "organo di conciliazione" ai sensi della legge austriaca sulle associazioni (Vereinsgesetz) del 2002 e non un collegio arbitrale ai sensi dei §§ 577 ss. del codice di procedura civile austriaco.
- 2) Il collegio arbitrale è composto da cinque soci aventi diritto di voto, individuati nel modo seguente. Una delle parti designa come arbitri due soci dandone comunicazione scritta al consiglio direttivo. Su invito del consiglio direttivo l'altra parte in causa designa a sua volta entro 14 giorni due componenti del collegio arbitrale. Dopo essere stati informati dal consiglio direttivo, gli arbitri designati eleggono entro altri 14 giorni un quinto membro chiamato a presiedere il collegio arbitrale. A parità di voti si procede al sorteggio tra i candidati. I componenti del collegio arbitrale non possono appartenere ad alcun organo — eccettuata l'assemblea generale — la cui attività sia oggetto della controversia.
- 3) Il collegio arbitrale delibera a maggioranza semplice dei voti dopo aver udito entrambe le parti in presenza di tutti i suoi membri e decidendo secondo scienza e coscienza. Le sue decisioni sono definitive all'interno dell'associazione.

§ 19 Disposizioni transitorie

Tra i soci classificati come ordinari ai sensi dello statuto in vigore dall'8 febbraio 2000 si considerano, a prescindere dalla nuova formulazione del § 6:

- 1) soci istituzionali ai sensi del § 6 comma 1 del presente statuto le istituzioni con funzioni di ombudsman e le persone giuridiche che in base alla loro richiesta, alla deliberazione del consiglio direttivo e alle deliberazioni dell'assemblea generale relative alle diverse quote associative hanno rivestito finora la qualifica di soci istituzionali;
- 2) soci individuali ai sensi del § 6 comma 2 del presente statuto tutti i rimanenti soci, con riserva di modificarne il diritto di voto ai sensi del § 7 comma 4 del presente statuto.

§ 20 Scioglimento dell'associazione

Nel caso di uno scioglimento facoltativo, una chiusura dell'associazione da parte di autorità pubbliche, ed anche se l'attuale favoreggiamento delle offerte non esiste più, restanti beni dell'associazione dovranno essere usati secondo il § 4a comma 1 lett. d) ed e) EStG 1988 (legge sull'imposta sul reddito). La decisione al riguardo spetta all'assemblea generale.

Validità dello statuto: lo statuto entra in vigore il 1° novembre 2025.